|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  СОГЛАСОВАН на заседании педагогического совета «Детский сад №1 «Сказка» (протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_) | УТВЕРЖДЕН Заведующий МБДОУ «Детский сад №1 «Сказка» \_\_\_\_\_ С.Н. Янгулбаева  14.04.2023 г. |  |  |
|  |  |  |  |

**ОТЧЕТ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ЗА 2022 ГОД**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «СКАЗКА» С. ШАТОЙ ШАТОЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

с. Шатой – 2023г.

 Самообследование Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Сказка» с. Шатой Шатойского муниципального района» проведено в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ № 462 от 14.06.2013г. «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2017г. №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, с целью обеспечения открытости и доступности информации о деятельности муниципальных образовательных организаций и включает аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности МБДОУ.

 Анализ показателей деятельности проведён в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г., № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В процессе самообследования проводится оценка:

- оценка образовательной деятельности - системы управления организации - содержания и качества подготовки обучающихся - организации учебного процесса, востребованности выпускников - качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

- материально-технической базы - функционирования внутренней системы оценки качества образования.

 **1. Аналитическая часть**

* 1. **Общие сведения**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Полное наименование** | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Сказка» с. Шатой Шатойского муниципального района»  |
| 2. **Сокращенное название** | МБДОУ «Детский сад №1 «Сказка» с. Шатой Шатойского муниципального района» |
| 3. **Местонахождение:**  | 366404 Чеченская Республика, Шатойский район, с. Шатой, ул. Гугаева, б/н |
| 4. **Контакты:** | тел.:8(928) 890 – 61 - 06 |
| 5. **Организационно – правовая форма Учреждения:** | учреждение |
| 6. **Тип учреждения:** | бюджетный |
| 7. **Учредитель:** | МУ «ОДУ» Шатойского муниципального района» |
| 8. **В своей деятельности МБДОУ руководствуется:** | * Нормами международного права;
* Федеральными законами;
* Указами, Распоряжениями, Президента РФ;
* Постановлениями и Распоряжениями Правительства РФ;
* Нормативными правовыми актами Чеченской Республики;
* Муниципальными нормативными актами;
* Уставом и локальными актами МБДОУ.
 |
| 9. **Режим работы ДОУ** | с 07.00 до 19.00, выходные – суббота, воскресенье, общегосударственные и республиканские праздничные дни. |
| **10. e-mail**  | skazka\_shatoy1@mail.ru |
| **11. сайт**   |  [Skazka](http://sneginka.do95.ru/) |

#

# **Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения**

|  |
| --- |
| **1.2.1. Наличие свидетельств:** |
| О внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц | 04.06.2015 г. № 1030613/2015 |
| **1.2.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения:** |
| Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями) | **Устав** Утвержден приказом  |
| **1.2.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения:** |
| В части содержания образования, организации образовательного процесса | * коллективный договор (с приложениями:
* правила внутреннего трудового распорядка
* положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда);
* положение о педагогическом Совете;
* положение о родительском комитете;
* положением об общем родительском собрании Учреждения;
* положением об общем собрании сотрудников Учреждения;
* положение о родительском собрании группы Учреждения;
* положением о порядке комплектования Учреждения;
* положение о работе с персональными данными сотрудников Учреждения;
* положение о работе с персональными данными воспитанников и родителей (законных представителей) Учреждения;
* положение о должностном контроле Учреждения;
* положением об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности Учреждения;

положение об управляющем совете и др. |
| **1.2.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности:** |
| С указанием реквизитов (действующей) | Лицензия серия 20 Л 02 № 0000580, регистрационный номер 2222 от 12.10.2015г. |

**Вывод:** все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в ДОУ имеются в наличии.

#  **1.3. Структура образовательного учреждения и система его управления**

Управление МБДОУ «Детский сад №1 «Сказка» с. Шатой осуществляется в соответствии с Уставом ДОУ и законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», строится на принципах единоначалия и самоуправления. В детском саду реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса. В соответствии с Уставом общественная структура управления ДОУ представлена Общим собранием работников учреждения, педагогическим Советом, Управляющим советом.

Общее собрание работников вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины работников, для которых Учреждение является основным местом работы. Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью. Отношения ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников регулируются в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом.

|  |  |
| --- | --- |
| Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе | - Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата МБДОУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности. |
| * Заместитель заведующего по УВР ведет контрольно- аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения детей, планирует организацию всей методической работы.
* Заместитель заведующего по АХЧ ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами ДОУ, осуществляет хозяйственную деятельность в учреждении.
 |
| - Старшая медсестра отвечает за проведение медицинской и оздоровительной работы в учреждении. |
| Основные формыкоординации деятельностиаппарата управленияобразовательногоучреждения. | Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:-общее собрание трудового коллектива* педагогический совет
* родительский комитет
* управляющий совет ДОУ
 |
| Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе | Заведующий МБДОУ Заместитель заведующего по УВР Старшая медсестра ВоспитателиЗаместитель заведующего по АХЧМладший обслуживающий персонал, Дети, Родители |

**Вывод**: Система управления МБДОУ «Детский сад №1» с. Шатой ведется в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет положительную динамику результативности управления.

МБДОУ «Детский сад №1» с. Шатой функционирует с 2011 года. В 2022 году в ДОУ функционирует 6 групп.

**Структура и комплектование групп в 2022 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование групп** | **Количество групп** | **Наполняемость групп** |
| **на начало года** | **на конец года** |
| 1 | Вторая группа раннего возраста «Колобок» (с 2 до 3 лет) | 1 | 20 детей | 18 детей |
| 2 | младшая группа «Колокольчик»(с 3 до 4 лет) | 1 | 18 детей | 20 детей |
| 3 | средняя группа «Солнышко»(с 3 до 4 лет) | 1 | 21 детей | 14 детей |
| 3 | средняя группа «Звездочка»(с 4 до 5 лет) | 1 | 14 детей | 21 детей |
| 4 | старшая группа «Радуга»(с 5 до 6 лет) | 1 | 23 детей | 23 детей |
| 5 | подготовительная группа «Ромашка»(с 6 до 7 лет) | 1 | 24 детей | 24 детей |
| **ИТОГО** | **6** | **120** | **120** |

**Вывод:** все возрастные группы укомплектованы полностью. Вакантных мест не имеется.

# **2. Оценка образовательной деятельности ДОУ (содержание и качество подготовки воспитанников, организация учебного процесса).**

 МБДОУ функционирует в режиме развития в рамках реализации Программы развития МБДОУ. Программа развития разработана с целью: оптимизации воспитательно-образовательного процесса, обновления содержания образования в рамках внедрения ФГОС ДО**,** разработки системы поддержки одаренных детей, развития оптимальной среды для развития здорового образа жизни воспитанников, развития педагогического потенциала для обеспечения высокого качества образовательного процесса, улучшения инфраструктуры МБДОУ.

 В течение учебного года деятельность МБДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка.

 Основная образовательная программа МБДОУ разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», «Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», а так же с учетом особенностей образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад № 1 «Сказка» с. Шатой Шатойского муниципального района», возрастных особенностей, образовательных потребностей и запросов воспитанников и семьи.

 Основная Образовательная Программа МБДОУ решает задачи по воспитанию культурного, свободного, уверенного в себе человека, с активной жизненной позицией, стремящегося творчески подходить к решению различных жизненных ситуаций, имеющего свое мнение и умеющего отстаивать его.

 **Цели деятельности МБДОУ по реализации ООП ДОУ является:** - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства,

- формирование основ базовой культуры личности,

- всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями,

- подготовка к жизни в современном обществе, обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника в тесном сотрудничестве с семьями воспитанников.

 **Достижение целей обеспечивает решение следующих задач:**  - охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия; - обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей;

- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром; - формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей; - обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

 Программа сформирована в соответствии спринципами и подходами, определёнными ФГОС ДО. Кроме того, при разработке Программы учитывались принципы и подходы её формирования, определённые главной целью комплексной образовательной программы «От рождения до школы» (под редакцией Н.Е.Вераксы, М.А.Васильевой, Т.С.Комаровой).

 Содержание Программы учитывает возрастные и индивидуальные особенности контингента детей, воспитывающихся в образовательном учреждении.

 Планирование образовательной деятельности разработаны по всем дисциплинам учебного плана МБДОУ в соответствии с нормативным локальным актом. ООП ДОУ реализовывается в соответствии с ФГОС ДО.

 Свою педагогическую деятельность воспитатели проектируют, основываясь на стандарты нового поколения. Необходимо отметить, что образовательная деятельность осуществляется на протяжении всего времени нахождения ребенка в группе. Это:

- Совместная (партнерская) деятельность педагога с детьми:

- Образовательная деятельность в режимных моментах;

- Организованная образовательная деятельность;

- Самостоятельная деятельность детей.

Образовательная деятельность осуществляется в различных видах деятельности, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):

- Социально-коммуникативное развитие; - Познавательное развитие;

- Речевое развитие; - Художественно-эстетическое развитие;

- Физическое развитие.

Содержание образовательных областей реализуется в различных видах деятельности:

- игровая, включая сюжетно-ролевую игру, игру с правилами и другие виды игр;

- коммуникативная (общение и взаимодействие с взрослыми и сверстниками);

- познавательно-исследовательская (исследования объектов окружающего мира и экспериментирования с ними);

- восприятие художественной литературы и фольклора,

- самообслуживание и элементарный бытовой труд;

- конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал;

- изобразительная (рисование, лепка, аппликация);

- музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение,

 музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах);

- двигательная (овладение основными движениями) формы активности ребенка.

**Оценка системы управления организации**

 Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации и Уставом МБДОУ на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления дошкольным образовательным учреждением.

Управляющая система состоит из двух структур, деятельность которых регламентируется

Уставом МБДОУ и соответствующими положениями.

**I структура – общественное управление:**

**Общее собрание ДОУ** осуществляет полномочия трудового коллектива,  обсуждает проект коллективного договора,   обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по ее укреплению,  рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, безопасности воспитанников, рассматривает Устав ДОУ, обсуждает дополнения и изменения, вносимые в Устав.

**Педагогический совет ДОУ** осуществляет управление педагогической деятельностью, определяет направления образовательной деятельности ДОУ,   утверждает образовательные программы, рассматривает проект годового плана работы ДОУ и утверждает его,  обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников ДОУ рассматривает и обсуждает программу развития ДОУ.

**Родительский комитет ДОУ** выполняет следующие функции:  содействует организации совместных мероприятий в ДОУ,  оказывает посильную и добровольную помощь в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории.

**Общее собрание родителей ДОУ**  обсуждаются организационные вопросы, а также вопросы, касающиеся организации воспитательно-образовательного процесса в детском саду.

Таким образом, в ДОУ реализуется  возможность  участия  в  управлении   детским  садом  всех  участников  образовательного  процесса.  Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений.    В детском саду функционирует  Первичная профсоюзная организация.

**Вывод:**  В МБДОУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

 В соответствии с «Законом об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ в МБДОУ создан коллегиальный орган самоуправления Родительский комитет (законных представителей) воспитанников. Составлен план работы, имеются протоколы заседаний.

 Общее родительское собрание, за отчетный период, проведено только одно и проведено оно онлайн, так как в связи с указанием Росспотребнадзора родителей на территорию детского сада не пускают. На общих родительских собраниях обсуждались организационные вопросы, а также вопросы, касающиеся организации воспитательно-образовательного процесса в детском саду. Во всех группах в течение учебного года по плану проводились родительские собрания (онлайн) на различные темы.

 Была организована работа для аттестации педагогов соответствие занимаемой должности, оказана методическая помощь воспитателям в организации и составлении конспектов мероприятий к открытым просмотрам согласно годовым задачам.

 Педсовет является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогической деятельностью детского сада, целью работы которого является развитие и совершенствование образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогов. За 2022 год проведено 3 педагогических совета в ходе которых принимались планы: годовой, антитеррористичесий, антикоррупционый, учебный план, календарный график, сетка ООД, режим дня и т.д. Так же на педагогических советах зачитывались справки по тематическим контролям, доклады по темам контролей.

 В отчетном, 2020 году, было проведено 2 общих собрания трудового коллектива, в ходе которых обсуждались вопросы антитеррористической безопасности, о профилактике короновируса, об укреплении и сохранении здоровья воспитанников, принимались планы работы медицинской сестры, бракеражной комиссии и другие важные вопросы.

В целом за 2020 год планы работы реализованы не полностью в связи с самоизоляцией.

**II структура – административное управление, имеющее линейную структуру:**

**Первый уровень** - единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий – Янгулбаева Савман Нажаевна, которая осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Заведующий действует от имени Учреждения, без доверенности представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами. Права и обязанности заведующего Учреждением, его компетенция в области управления Учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и Уставом Учреждения, а также должностной инструкцией.

**Второй уровень** управления осуществляют заместитель заведующего по УВР и заместитель заведующего по АХЧ. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовленности, опыта, а также структуры МБДОУ.

**Заместитель заведующего по УВР** - Янгулбаева Э.А. осуществляет руководство воспитательно - образовательной работой МБДОУ:

- координирует работу воспитателей, других педагогических работников,

- обеспечивает разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления образовательной деятельности,

- организует просветительскую работу для родителей.

**Заместитель заведующего по АХЧ** – Гатаева Петимат Писаровна отвечает за сохранность здания МБДОУ и имущества, организует материально-техническое снабжение, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях детского сада и на участке, противопожарную и антитеррористическую безопасность, охрану труда и организацию труда обслуживающего персонала.

**Третий уровень управления** осуществляют воспитатели, старшая медицинская сестра, а также обслуживающий персонал. На этом уровне объектами управления являются дети и их родители. Режим управления МБДОУ - режим развития.

 Стратегическое управление осуществляет заведующий детского сада совместно с общим собранием трудового коллектива и общественно- государственными органами управления, в которых имеются представители от каждой группы детского сада. На этом уровне решаются принципиальные по важности вопросы в жизни детского сада: разработка образовательной программы и программы развития, разработка Устава и локальных актов, организация помощи по укреплению материально- технической базы в группах, определение путей достижения избранных целей. Обеспечивается гласность и открытость в работе детского сада.

**Вывод:** Система управления соответствует целям и содержанию деятельности ДОО, и предоставляет возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса

 **Оценка содержания и качества подготовки воспитанников**.

 **Итоги мониторинга достижения детьми результатов ООП МБДОУ на октябрь 2020 года.**  Всего обследовано 130 воспитанников. Из них 59 % имеют высокий уровень развития.

Итоги мониторинга освоения содержания ООП ДО МБДОУ «Детский сад № 1 «Сказка» по образовательным областям на начало 2020-2021 учебного года.

Дата проведения мониторинга - октябрь 2020г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **№ п/п** | **Группа** | **Образовательные области** | **Итоговый показатель** **по группе** |
| **Социально-коммуника-тивное** | **Речевое развитие** | **Познава-тельное развитие** | **Художест-венно-эстетичес-кое развитие** | **Физичес-кое развитие** |
| **1** | вторая группа раннего возраста «Колобок»(с 2 до 3 лет) | **2,9** | **2,8** | **2,7** | **2,6** | **2,9** | **13,3** |
| **2** | младшая группа «Колокольчики»(с 3 до 4 лет) | **2,7** | **2,3** | **2,2** | **2,3** | **2,8** | **12,9** |
| **3** | средняя группа «Солнышко»(с 4 до 5 лет) | **3,3** | **3,1** | **3,5** | **3,2** | **3,9** | **17** |
| **4** | средняя группа «Звездочка»(с 4 до 5 лет) | **3,1** | **3,2** | **3,2** | **3,5** | **3,7** | **16,7** |
| **5** | старшая группа «Радуга»(с 5 до 6 лет) | **4,1** | **4** | **4,2** | **4,8** | **4,9** | **22** |
| **6** | Подготови- тельная группа «Ромашка»(с 6 до 7 лет) | **4,2** | **4,3** | **4.7** | **4,6** | **4,9** | **22,7** |

**Критерии оценки освоения воспитанниками образовательной программы**:

1 - низкий уровень развития 2- уровень развития ниже среднего

3- средний уровень развития 4- уровень развития выше среднего

5- высокий уровень развития

**Психологическая готовность к школе**

|  |  |
| --- | --- |
| Готов к обучению в школе | Условно готов к обучению |
| Кол-во детей  | % | Кол-во детей  | % |
| 17 | 65.4% | 9 | 34.6% |

**Анализ состояния здоровья детей**

 Регулярно проводится анализ эффективности оздоровительной деятельности и корректируется дальнейшая работа, учитываются все сопутствующие заболевания. Для установления тесной связи между семьей и дошкольным учреждением воспитателями и медсестрой проводились индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей, в которых выяснялись условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания в семье. Медицинской сестрой проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей. Результаты анализа и возможные причины заболеваний обсуждаются с воспитателями, принимаются меры по устранению выявленных причин заболеваемости, зависящих от дошкольного учреждения.

 **Оценка состояния здоровья детей**

|  |  |
| --- | --- |
| Медицинское обслуживание деГруппы здоровья | Количество детей |
| I | 120 |
| II | - |
| III | - |
| IV | - |

В дошкольном учреждении созданы благоприятные условия для охраны и укрепления здоровья детей:

* оборудование в соответствии с современными требованиями;
* спортивный зал;
* необходимые атрибуты для занятий с детьми.
* на улице оборудована специальная площадка для занятий физкультурой и проведения спортивных мероприятий, как в теплое, так и в холодное время года.

В каждой возрастной группе оборудованы физкультурные уголки, которые дают детям возможность играть, выполнять те или другие физические упражнения самостоятельно.

Но основной составляющей профилактики  по сохранению и укреплению здоровья детей являются занятия по физической культуре, которые проводятся с детьми в каждой возрастной группе три раза в неделю.

Результатом всей нашей работы с детьми по физическому воспитанию является    ежегодное снижение  процента заболеваемости детей.

**Организации питания в детском саду**

Организации питания в детском саду уделяется большое внимание т.к. здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания, Правильно организованное питание, обеспечивающее организм всеми необходимыми ему пищевыми веществами (белками, жирами, углеводами, витаминами и минеральными солями) и энергией, является необходимым условием гармоничного роста и развития детей дошкольного возраста. В то же время, правильно организованное питание способствует повышению устойчивости организма к действию инфекций и других неблагоприятных внешних факторов. В детском саду имеется пищеблок, который отвечает всем требованиям СанПиН. Он оснащен всем необходимым оборудованием, где квалифицированные повара готовят пищу для наших детей. Питание **четырехразовое в теплое время года**: завтрак, обед, полдник, ужин, **четырехразовое в холодное время года**: завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник. Организации рационального горячего питания осуществляет по десятидневному меню. Контроль за закладкой блюд, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет администрация и старшая медсестра детского сада. В меню представлены разнообразные блюда, исключены повторы.  Оно составлено с учетом пищевой ценности и калорийности, возможной заменой продуктов и блюд, технологическими картами с рецептурами и порядком приготовления блюд с учетом времени года. Большое внимание уделяется правильному распределению потребляемых продуктов питания в течение дня. Организация питания детей в детском саду сочетается с правильным питанием ребенка в семье. С этой целью в детском саду вывешивается ежедневное меню. Проводя с родителями беседы, воспитатели предупреждают их о том, чтобы утром, до отправления ребенка в детский сад его не кормили т.к. это нарушает режим питания, приводит к снижению аппетита. Важнейшим условием правильной организации питания детей является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления и хранения пищи. В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работников пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правила личной гигиены. Результатом такой деятельности является отсутствие зафиксированных случаев отравления и заболевания детей в течение прошлого года. В организации питания детей большое значение имеет создание благоприятной эмоциональной и окружающей обстановки в группе. Группы обеспечены соответствующей посудой, удобными столами. Блюда подаются детям не слишком горячими, но и не холодными.

**Оценка организации учебного процесса, востребованности выпускников**

 Программа, реализуемая в МБДОУ предусматривала решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования. Для решения поставленных задач, педагогический процесс в МБДОУ осуществлялся по основной общеобразовательной программе МБДОУ разработанной на основе примерной образовательной программы "От рождения до школы" под ред. Н. Е. Вераксы, которая составлена в соответствии с Федеральным государственными стандартами к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Для реализации вариативной части образовательной программы использовались парциальные программы, рекомендованные Министерством образования и науки Чеченской Республики.

 Содержание программ, реализуемых в МБДОУ, обеспечил достаточно высокий уровень базового дошкольного образования. Ведущими целями реализации программ являются: - создание благоприятных условий; - формирование основ базовой культуры личности; - всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями; - обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников. Цели были реализованы в процессе разнообразных видов деятельности: - игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, - продуктивной, музыкально-художественной, чтения. Все виды деятельности входят в основные направления развития детей: - Физическое развитие; - Речевое развитие; - Познавательное развитие; - Социально-коммуникативное развитие; - Художественно-эстетическое развитие.

 МБДОУ имеет приоритетное направление развития: «Познавательно - речевое развитие воспитанников», для осуществления деятельности по приоритету, педагогический коллектив использовал следующие программы.

**Использование парциальных программ:**

 - Масаева З.В. Программа курса «Мой край родной»/ «Сан къоман хазна» авторов Абдурахмановой Ж.М., Джунаидова С.С. Развивающая программа для дошкольников от 3 до 7 лет;

 - Пензулаева Л.И. Физкультурные занятия в детском саду;

 - Е.А. Мироненко «Играем в экономику» для детей старшего дошкольного возраста.

 В октябре 2022 года в МБДОУ был проведен педагогический мониторинг образовательного процесса в соответствии с программой «От рождения до школы». Его целью было определить качество проведения образовательной работы педагогами МБДОУ. В качестве основных методов использовались наблюдения, беседы с детьми, критерио -ориентированные методики не тестового типа.

 В основе образовательного процесса лежит взаимодействие педагогического персонала, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги. Образовательный процесс осуществляется по двум режимам - с учетом теплого и холодного периода года.

 Содержание программы представлено по пяти образовательным областям, заданным ФГОС ДО: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие.

**Основные формы организации образовательного процесса:**

-совместная деятельность взрослого и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы и при проведении режимных моментов;

 - самостоятельная деятельность воспитанников.

Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми, при этом основной формой и ведущим видом деятельности является игра.

 Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

 При организации образовательного процесса учитываются климатические условия.

 В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа: развивающего обучения, проблемного обучения.

Общий объем обязательной части программы составляет не менее 60% времени и рассчитан в соответствии с возрастом воспитанников, основными направлениями их развития, спецификой дошкольного образования и включает время, отведенное на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов

 детской деятельности;

- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

- самостоятельную деятельность;

- взаимодействие с семьями детей.

 Важным показателем, влияющим на качество конечных результатов, относится готовность дошкольников к школьному обучению. Эффективность проведенной коллективом работы по формированию познавательных интересов, готовности к изменению школьной позиции, по овладению детьми некоторыми предпосылками учебной деятельности прослеживается по результатам диагностики психологической готовности к обучению в школе. По результатам уровня готовности детей к школьному обучению можно наблюдать стабильные результаты развития детей.

 Согласно требованиям ФГОС ДО, результаты освоения Программы сформулированы в виде целевых ориентиров, которые представляют собой возрастной портрет ребенка на конец раннего и конец дошкольного детства. Согласно ФГОС ДО, целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе и в виде педагогической диагностики (мониторинга), а освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников. Оценку особенностей развития детей и усвоения ими программы проводит воспитатель группы в рамках педагогической диагностики.

**Вывод:** Достижения детьми планируемых результатов освоения Программы показал, что уровень физического, познавательного, речевого, художественно-эстетического, социально-коммуникативного развития соответствуют целевым ориентирам дошкольного детства.

 Педагоги обеспечили реализацию основной общеобразовательной программы МБДОУ на достаточном уровне.

**Оценка качества кадрового, учебно – методического, библиотечно – информационного обеспечения**.

 Характеристика педагогического коллектива

|  |  |
| --- | --- |
| **Педагоги** | **Общее количество** |
| Воспитатели  | 12  |
| Подменный воспитатель | 0 |
| Педагог-психолог | 1 |
| Музыкальный руководитель | 0 |
| Педагог дополнительного образования | 0 |
| Инструктор по физической культуре | 0 |
| Итого: | 13 |

**Образовательный уровень педагогического коллектива**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Численный состав | высшее/ педагогическое | среднее специальное/ педагогическое |
|  13 |  8/13 |  5/ 12 |

 **Уровень квалификации педагогического коллектива**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Общее кол - во | высшая | 1-я квалификация | соответствие занимаемой должности |
|  13 |  1 |  2 | 9 |

 **Возрастные показатели педагогического коллектива**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Возраст | 20-30 лет | 30-55 лет | свыше 55 лет |
| кол-во педагогов -13 | 1 | 11 | 1 |

 **Стажевые показатели педагогического коллектива**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Стаж | до 5 лет | 5 – 10 лет | 15 – 20 лет | свыше 20 лет |
| Педагогов | 2 | 9 | 2 | 0 |

**Вывод:** МБДОУ укомплектовано кадрами на 100%, соответствуют профессиональным стандартам. Потребность в кадрах отсутствует. Активизировать работу по повышению образовательного и профессионального уровня педагогов.

 Методическая работа в детском саду направлена на повышение профессионального мастерства педагогов, развитие творческого потенциала педагогического коллектива, которые выступают гарантами повышения качества и эффективности учебно-воспитательного процесса в целом. Для реализации этих задач МБДОУ используются формы и методы обучения педагогов: педагогические советы, семинары, самообразовательная работа педагогов, консультирование, открытые просмотры, педагогические выставки, работа творческих групп. Активные методы обучения позволяют сформировать знания, умения и навыки путем вовлечения педагогов в активную познавательную деятельность: деловые игры, творческие задания, конкурсы, решение педагогических ситуаций, моделирования.

 В методическом кабинете МБДОУ имеется достаточное количество методической и художественной литературы по следующим разделам: - Управление МБДОУ - Учебные программы - Методическая литература по всем направлениям развития воспитанников - Педагогика и психология - Работа с родителями - Периодические подписные издания - Художественная литература в соответствии с ОПП ДОУ.

 В детском саду имеется выход в интернет. Администрация МБДОУ постоянно использует в своей работе интернет - ресурсы (проведение мониторинга, отчеты, справки, получение информации, работа с сайтом). Имеется свой сайт, где размещена вся информации в соответствии со ст.29. Имеется Положение «Об официальном сайте в сети Интернет». Информация на сайте периодически обновляется. Вся работа в МБДОУ строится на открытости и доступности.

 Ежегодно проводятся собрания для родителей, где знакомим родителей с нормативно-правовой базой, с достижениями. На Родительском собрании предоставляется вся информация о работе МБДОУ (локальные акты, план финансово-хозяйственной деятельности, отчеты, документы по организации питания и др.).

 На стендах в МБДОУ размещена следующая информация: - Устав МБДОУ «Детский сад № 1 «Сказка» с. Шатой.

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности.

- Свидетельство о государственной аккредитации.

- Часы работы, часы приема.

- Телефоны, адрес сайта, электронной почты

- Лицензия на медицинскую деятельность

- Информация о порядке оплаты, взимаемой с родителей за содержание ребенка

- Информация о порядке обращения и выплаты компенсации части родительской плате содержание ребенка. На стендах в группах имеется информация о режиме дня, сетка ООД, меню на каждый день, и т.д. **Вывод:** Информационное обеспечение МБДОУ строится на принципе открытости и доступности, позволяющее повышение обмена информации в воспитательно-образовательном процессе, в административно-хозяйственном управлении.

**Оценка материально – технической базы**

 В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. В здании детского сада имеется автономное газовое отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование, которое находится в удовлетворительном состоянии.

 В детском саду имеется: - 6  групповых комнат, оснащенных  детской мебелью, всем необходимым оборудованием и игровой мебелью. Имеется большое количество развивающих игр и дидактических пособий, разнообразный строительный материал, в каждой группе есть игровые уголки, уголки природы, уголки по ПДД и т. д;

- кабинет заведующего; - лицензированный медицинский кабинет; - методический кабинет, укомплектованный учебно-методическими пособиями, методической литературой, специализированными журналами  для педагогов, детской художественной литературой, дидактическими пособиями;

- кабинет завхоза;

- кабинет делопроизводителя; - пищеблок.

 МБДОУ оснащено необходимым техническим оборудованием: компьютером и принтером – ксероксом - сканером.

 При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Предметная пространственная развивающая среда всех помещений оптимально насыщена, оказывает стимулирующее воздействие на процесс детского развития и саморазвития, социализации и коррекции. В 2022 году пополнен раздаточно - обучающий, развивающий и игровой фонд для воспитанников. В МБДОУ приняты меры по обеспечению условий безопасного пребывания детей. Учреждение оборудовано АПС, тревожной кнопкой, оформлены договоры с соответствующими организациями, имеются первичные средства пожаротушения: огнетушители, соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов. Соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов. Изданы приказы об обеспечении пожарной безопасности. Назначены ответственные лица, утверждены инструкции действий при возникновении пожара, список лиц, осуществляющих инструктаж и практические занятия по отработке плана эвакуации.

 Согласно плана проводятся учебные пожарные,практические тренировки по эвакуации воспитанников при угрозе возникновения ЧС. В МБДОУ соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

Подведение итогов проходит на педагогических советах и оперативных совещаниях.

**Вывод:** предметно-пространственная среда способствует всестороннему развитию дошкольников.

**Оценка функционирования внутренней системы качества образования**

 Документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования: - Положение о внутренней системе оценки качества образованияв ДОУ.

В рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования, в соответствии с планом работы МБДОУ и годовыми задачами ДОУ в 2020 году проведены тематические проверки:

- Художественно – эстетическое воспитание в ДОУ;

- Система педагогической деятельности по созданию условий организации игровой деятельности: сюжетно – ролевая игра.

По результатам тематических проверок - справки зачитаны на педагогических советах.

Так же, в целях контроля над реализацией образовательной деятельности, здоровьесберегающей работы, трудового воспитания и т.д., проводятся оперативные контроли каждую неделю.

 В соответствии с планом работы руководителя в течение года осуществлялся контроль посещаемости детей, контроль соблюдения режима дня, контроль питания, поставки продуктов, контроль соблюдения санитарно-гигиенического режима на пищеблоке, в групповых помещениях, контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка.

 Корректирующие и предупреждающие действия в рамках функционирования внутренней системы качества образования рассматривались на: - педагогическом совете - на административном совещании при заведующем - общем собрании трудового коллектива - индивидуальных консультативных беседах.

- план работы с социумом - публикации в СМИ, на сайте МБДОУ. - проведение мониторинга по усвоению основной образовательной программы ДОУ;

- отчеты педагогов о работе с родителями, - отчеты педагогов о самообразовании **-** отчеты о выполнении муниципального задания - проведение тарификации.

 **Заключение:** в МБДОУ созданы благоприятные условия для всестороннего развития личности воспитанников с учетом ФГОС ДО. Педагогический процесс обеспечен разнообразным наглядным и дидактическим материалом, методическими пособиями и разработками. Предметно пространственная развивающая среда соответствует современным требованиям.

**Перспективы развития МБДОУ:**

**1.** Развитие предметно – пространственной, развивающей среды, отвечающей требованиям ФГОС ДО и поставленным годовым задачам. **2.** Повышение профессионального уровня педагогов, обеспечивающего обстановку доброжелательного сотрудничества с детьми и родителями.

**3.** Активизация работы по здоровьесбережению детей в ДОУ.

**Раздел 2. Показатели деятельности ДОУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 120 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (12 часов) | 120 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | нет |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | нет |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | нет |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 2 лет | нет |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет | 120 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | нет |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | нет |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0 человек/0 % |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек/ 0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 человек/0% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек/0% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 120 человек/100% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 человек 0% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 0 дня |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 11 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 8 человек/72, 7 % |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 8 человек/72, 7 % |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 3 человек/ 27,3% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 3 человек/ 27,3% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: |  3 человек/ 27,3% |
| 1.8.1 | Высшая | 1 человек/ 9% |
| 1.8.2 | Первая | 2 человек/ 18.1 % |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/ % |
| 1.9.1 | До 5 лет | 2 человек/18,1% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 0 человек 0 % |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1 человек/9 % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1 человек/ 9% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 10 человек/ 90,9 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 0 человек/ 0 % |
| 1.14 | Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации | 1/10 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | нет |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя- дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 642 кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | нет |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

 Заведующий С.Н. Янгулбаева

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) М.П.